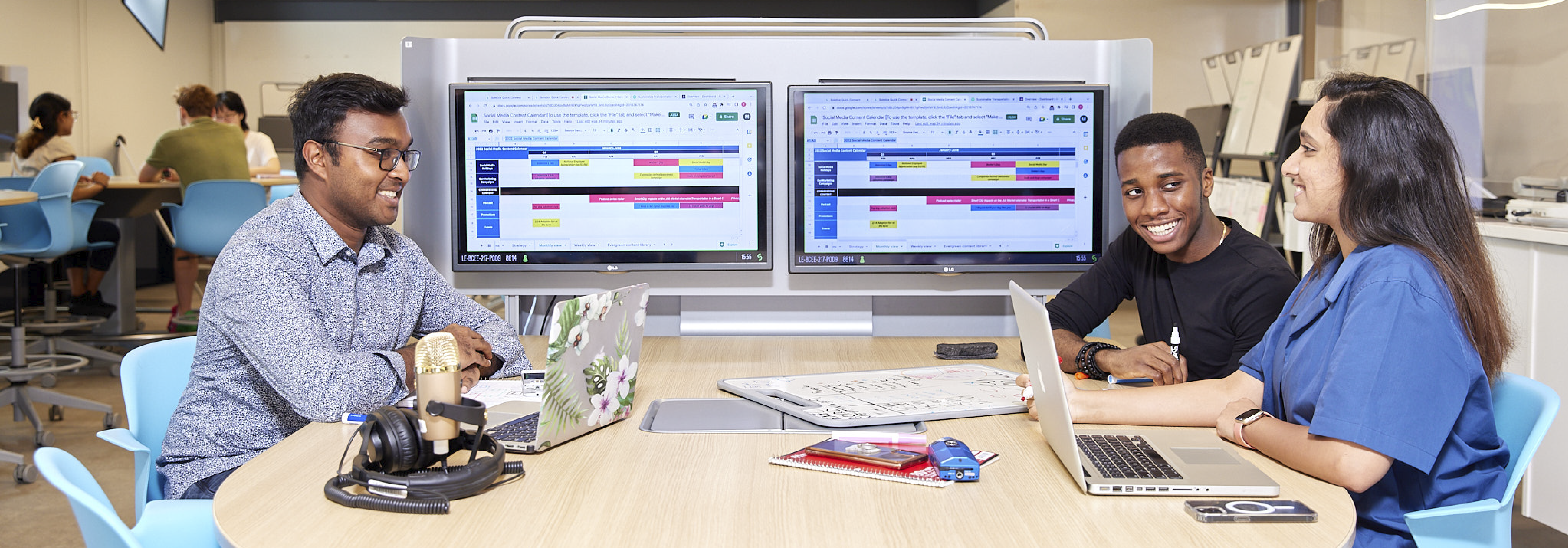
**Clarifier vos compétences**



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **La responsabilité sociale et l’engagement communitaire** | **L'acquisition et l'application des connaissances** | **Les relations interpersonnelles** | **La pensée critique et la résolution de problèmes** | **La communication** | **La réussite personnelle** |
| * *Encourager la diversité* * *Contester l'iniquité ou l'injustice* * *Faire preuve de compétence culturelle* * *Démontrer un engagement envers l'engagement civique* * *Faire preuve de conscience sociale* * *Se tenir au courant des affaires/enjeux actuels* * *S'engager dans la défense des intérêts* * *Cultiver la communauté et la fierté* | * *nterprétation et application de législations, politiques et meilleures pratiques spécifiques* * *Se tenir au courant* * *Démontrer une compétence en matière de technologie de l'information ou de la communication* * *Utiliser des techniques et technologies spécifiques* * *Démontrer des compétences numériques* * *Lire, comprendre et évaluer l'information* * *Traitement de l'information* * *Démontrer une compétence en matière d'utilisation de documents* * *Interprétation et application de théories et de cadres spécifiques* | * *Établir des relations* * *Assurer la liaison* * *Demontrer l'engagement envers l'équipe* * *Conseiller* * *Médiation et résolution des conflits* * *Réseautage* * *Établir de consensus* * *Collaboration* * *Faire preuve d'empathie* * *Préconisation* * *Enseigner et former* * *Diriger & guider* * *Motiver et inspirer* * *Déléguer* * *Promouvoir et faciliter l'inclusion* * *Développer et entretenir des relations/partenariats* | * *Démonstration des compétences d'intervention en cas de crise* * *Résolution de problèmes* * *Exercer son jugement et prendre des décisions* * *Planification d'actions* * *Pensée critique et analyse* * *Recherche et investigation* * *Faire preuve de créativité et d'innovation* | * Écriture * *Communication verbale* * Faire des présentations * *Animation de groupes* * *Écoute active* * *Poser des questions* * *Influencer et persuader* * *Negotiation* * *Faire preuve de tact, de diplomatie & de sensibilité* * *Personnaliser le style et le contenu de la communication* * *Donner de la rétroaction* * *Communiquer via les médias sociaux/numériques* | * *Développer la conscience de soi et la responsabilité* * *Faire preuve d'intégrité et d'un comportement éthique* * *Faire preuve de sens de l'organisation* * *Démonstration de la capacité à suivre des instructions, des politiques et des procédures* * *Faire preuve de diligence et d'une solide éthique du travail* * *Faire preuve de confiance en soi* * *Faire preuve de professionnalisme et d'une attitude positive* * *Maintenir la confidentialité* * *S'approprier le travail et en être responsable* * *Être flexible et s'adapter au changement* * *Être proactif* * *Garder son calme* * *Faire preuve d'un engagement envers l'apprentissage continu* * *Gérer efficacement son temps* * *Faire preuve de persévérance et de résilience* * *Faire preuve d'un souci du détail* * *Être réceptif aux commentaires* * *Gérer l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée* * *Prendre des initiatives* |

[**Qu'est-ce qu'une compétence ?**](https://becomingyu.yorku.ca/node/13#competency-tab-1-name)

Une compétence est la capacité d'appliquer ou d'utiliser un ensemble de connaissances, d'aptitudes, de capacités et d'attributs individuels connexes qui, lorsqu'ils sont appliqués dans des rôles spécifiques, permettent d'atteindre les résultats souhaités.

Pour mieux comprendre une compétence, il est important de définir ses composantes :

* Les connaissances sont les informations que vous connaissez, notamment les principes, les faits et les procédures, ainsi que la capacité d'appliquer ces informations dans diverses situations. Par exemple, vous pouvez connaître la procédure à suivre pour effectuer des tâches mathématiques comme la multiplication de nombres à deux chiffres.
* Une compétence consiste à utiliser vos connaissances pour faire quelque chose de bien - votre capacité à exécuter la bonne technique au bon moment. Elle est généralement développée par la formation et la pratique. Par exemple, vous pouvez devenir un mathématicien compétent en pratiquant et en appliquant fréquemment les connaissances que vous possédez.
* La capacité est le pouvoir ou l'aptitude à effectuer des activités physiques ou mentales qui sont souvent associées à une profession ou à un métier, comme la programmation informatique, la plomberie, le calcul, etc.
* Un attribut est une caractéristique ou une qualité inhérente à un individu, généralement exprimée par ce qu'il pense, fait et ressent. Ils sont considérés comme développés génétiquement ou acquis par les expériences de la vie. Par exemple, vous pouvez être connu pour votre nature amicale et votre attitude positive.

Une compétence est décomposée en composantes ou en tâches spécifiques. Vous trouverez ci-dessous la liste des six compétences fondamentales de York et les composantes/compétences qui leur sont associées.

**Compétences**

**Les six compétences fondamentales** suivantes ont été identifiées comme importantes pour la réussite des étudiants de l'Université York.

Parfois appelées« **compétences transférables** », ces compétences peuvent être acquises ou améliorées par le biais d'un certain nombre d'activités et d'expériences différentes, notamment la participation à des activités sportives, la participation à des comités ou à des clubs étudiants, le bénévolat, la participation à des ateliers ou à des événements spéciaux et le travail sur le campus ou à l'extérieur.

Les étudiants développeront également ces compétences dans le cadre de leurs expériences universitaires, par exemple en participant à des travaux de groupe, en se tenant au courant de l'actualité, en effectuant des recherches, en présentant des idées ou en rédigeant des documents persuasifs.

* Communication
* Relations interpersonnelles
* Réussite personnelle
* Responsabilité sociale et engagement communautaire
* Acquisition et application des connaissances
* Pensée critique et résolution de problèmes

**Communication**

**COMMUNICATION PARTAGE ET ÉCHANGE D'IDÉES DE MANIÈRE EFFICACE**

Ces compétences ont trait à votre capacité à transmettre clairement et efficacement des informations et des idées afin de faciliter une compréhension commune, que ce soit verbalement, non verbalement, visuellement ou par écrit, en utilisant divers formats de médias imprimés ou numériques.

***Énumérez vos compétences en communication dans l'espace ci-dessous :***

|  |
| --- |
|  |

**Connexions interpersonnelles**

**Qu’est-ce qui…? Qu’est-ce que…?**

**COLLABORER AVEC LES AUTRES**

Ces compétences concernent votre capacité à interagir et à travailler efficacement avec les autres afin de favoriser et de renforcer les relations.

***Énumérez vos compétences en communication dans l'espace ci-dessous*** :

|  |
| --- |
|  |

**Succès personnel**

**DÉVELOPPEMENT DE L'AUTONOMIE ET DE LA RESPONSABILITÉ**

Ces compétences ont trait à votre capacité à gérer efficacement vos engagements et priorités personnels et professionnels tout en vous efforçant de vous développer, d'apprendre et de croître en permanence.

***Énumérez vos compétences en communication dans l'espace ci-dessous :***

|  |
| --- |
|  |

**Responsabilité sociale et engagement communautaire**

**POUR FAIRE UNE DIFFÉRENCE**

\***D**roits, **é**quité, **d**iversité, **d**écolonisation et **i**nclusion [(DEDD) [REDDI, en anglais]](https://rights.info.yorku.ca/redi-workshop-series/)

Ces compétences ont trait à votre capacité à comprendre les questions et les événements qui ont un impact sur les communautés, à montrer de l'intérêt, du respect et de l'appréciation pour les individus au sein de diverses communautés, et à prendre des mesures pour contribuer positivement à la qualité de la vie communautaire.

***Indiquez vos compétences en matière de responsabilité sociale et d'engagement communautaire*** ***dans l'espace ci-dessous :***

|  |
| --- |
|  |

**Acquisition et application des connaissances**

**APPRENDRE ET APPLIQUER DES COMPÉTENCES TECHNIQUES**

Ces compétences ont trait à votre capacité d'acquérir, de traiter et de travailler avec des informations et des idées provenant de sources diverses, d'acquérir et d'appliquer des compétences ou des connaissances techniques en rapport avec un rôle ou un domaine spécifique.

***Énumérez vos compétences en communication dans l'espace ci-dessous :***

|  |
| --- |
|  |

**Pensée critique et résolution de problèmes**

**PRENDRE DES DÉCISIONS EFFICACES**

Ces compétences concernent votre capacité à analyser et à interpréter des informations et des idées, à formuler des jugements et des opinions sur ces informations et ces idées, à explorer et à évaluer d'autres perspectives, à prendre des décisions éclairées et à prendre des mesures pour résoudre une question ou un problème.

***Énumérez vos compétences en communication dans l'espace ci-dessous :***

|  |
| --- |
|  |